



## **CATÁLOGO DE SERVICIOS COORDINACIÓN DE DISEÑO Y EVALUACIÓN CURRICULAR**

### **1. Asesoría para la implementación de instrumentos de evaluación**

Apoyo en el diseño, la revisión técnica y el análisis cuantitativo de exámenes departamentales, finales, extraordinarios y generales de conocimientos, así como de otros instrumentos de evaluación.

Dirigido a profesores, jefaturas de carrera, responsables de las especializaciones y de otros programas de posgrado de la dependencia.

### **2. Evaluación del desempeño docente**

Entrega de los informes del Cuestionario de opinión sobre el desempeño docente.

Dirigido a profesores y jefaturas de las carreras que se imparten en la dependencia.

### **3. Revisión de textos relacionados con los planes y programas de estudio**

Estructuración didáctica, corrección de estilo y diseño editorial de planes de estudios, programas de asignaturas, manuales de titulación, instrumentos de evaluación, entre otros.

Dirigido a profesores y jefaturas de las carreras que se imparten en la dependencia.

### **4. Apoyo sobre los informes de seguimiento de egresados**

Elaboración y entrega de informes de la Encuesta de seguimiento de egresados.

Dirigido a jefaturas de las carreras que se imparten en la dependencia.

### **5. Asesoría para el diseño y la estructuración de planes y programas de estudio**

Brinda los ordenamientos didácticos y metodológicos para la elaboración de planes y programas de estudio.

Dirigido a instancias institucionales internas y externas.



## **6. Asesoría y apoyo en los procesos de acreditación y reacreditación de las carreras**

Orientación sobre los indicadores de calidad de los organismos acreditadores para generar los informes de autoevaluación de las carreras, así como entrega de evidencias relacionadas con los planes de estudio, la normatividad institucional, el examen diagnóstico de conocimientos, la evaluación del desempeño docente y el seguimiento de egresados.

Dirigido a jefaturas de las carreras que se imparten en la dependencia.

## **7. Diseño y estructuración de instrumentos para procesos institucionales**

Asesoría, elaboración o revisión de cuestionarios, listas de cotejo, rúbricas, entre otros, relacionados con las actividades educativas de la dependencia.

Dirigido a instancias institucionales internas.

## **8. Lectura de hojas ópticas**

Procesamiento de hojas de respuesta para la obtención de bases de datos.

Dirigido a profesores, jefaturas de las carreras que se imparten en la dependencia e instancias internas y externas.